

公益社団法人宮城県国際経済振興協会ソウル事務所 職員募集要項

- 1 募集人員 1名
- 2 勤務場所 公益社団法人宮城県国際経済振興協会ソウル事務所（宮城県ソウル事務所）  
（ソウル特別市中区貞洞ギル 35 DooBee ビルディング 3 階 303 号, 04518）
- 3 雇用期間 2021 年 12 月 22 日から 2022 年 3 月 31 日まで  
ただし、契約期間満了後は双方協議の上、最長 2023 年 9 月 30 日まで契約更新
- 4 業務内容 (1) 韓国における宮城県の経済・観光交流に関する情報発信業務  
(2) 韓国と宮城県の経済・観光交流に関する調査、連絡調整、翻訳、通訳業務  
(3) その他、事務所の運営に必要な諸業務
- 5 勤務時間等 月曜日から金曜日の 10 時から 17 時（休憩時間は 12 時から 13 時まで）  
ただし、業務の都合等により、時間外勤務及び休日の勤務を命じることがある。  
また、契約更新時、双方協議の上、9 時から 17 時 45 分に変更する場合がある。
- 6 報酬等 (1) 基本給料月額 1,500,000 ウォン  
また、契約更新時、勤務時間を 9 時から 17 時 45 分に変更した場合、双方協議の上、基本給料月額を 1,800,000 ウォン程度に変更する。  
(2) 期末手当 2022 年 3 月に基本給料月額の 1 ヶ月分。また、契約更新の場合、年間において基本給料月額の 5 ヶ月相当額（毎年 3 月、6 月、9 月に基本給料月額の 1 ヶ月相当額、12 月に同 2 ヶ月相当額）を支給する。  
(3) 通勤手当 当協会規定に基づき支給する。  
(4) 食事手当 月額 110,000 ウォン  
(5) 時間外手当 勤労基準法及び当協会規定に基づき支給する。
- 7 休日・休暇等 土、日、韓国の祝休日、その他当協会就業規則に定める休日
- 8 応募条件 (1) 日本語（日本語能力試験 N1 程度）及び韓国語での業務が可能であること  
(2) OA 実務（ワード、エクセル、SNS アプリ等）が可能であること  
(3) 日本（宮城県及び隣県）への海外旅行が可能であること  
(4) 業務状況により土、日、韓国の祝休日の出勤が可能であること
- 9 提出書類等 (1) 履歴書 1 通（日本語 3 カ月以内に撮影したカラー写真貼付）  
(2) 自己紹介書（日本語 A4 用紙 1 から 2 枚）  
(3) 語学力認定書の写し（日本語能力試験、JPT などの認定書等の写し）  
(4) 最終学歴の卒業証明書
- 10 応募方法 宮城県ソウル事務所への郵送による（住所は上記 2 の勤務場所のとおり）。
- 11 募集締め切り 2021 年 2 月 17 日（水）午後 5 時 当事務所必着
- 12 選考手順 (1) 1 次選考 書類選考（1 次合格者のみ電話で通知）  
(2) 2 次選考 1 次選考合格者のみ面接審査（2021 年 11 月 24 日（水）予定）
- 13 合否決定日 2021 年 11 月 30 日（火）を予定
- 14 その他 (1) 提出書類等は返却しません。  
(2) 提出書類等に虚偽があった場合、合格が取り消されることがあります。  
(3) 提出書類等は厳格に保管し、職員採用のためだけに使用します。
- 15 問い合わせ先 宮城県ソウル事務所 電話：02-725-3978 E-mail：mpsel@niyagi.or.kr  
※試験内容に関する問い合わせは受け付けません。