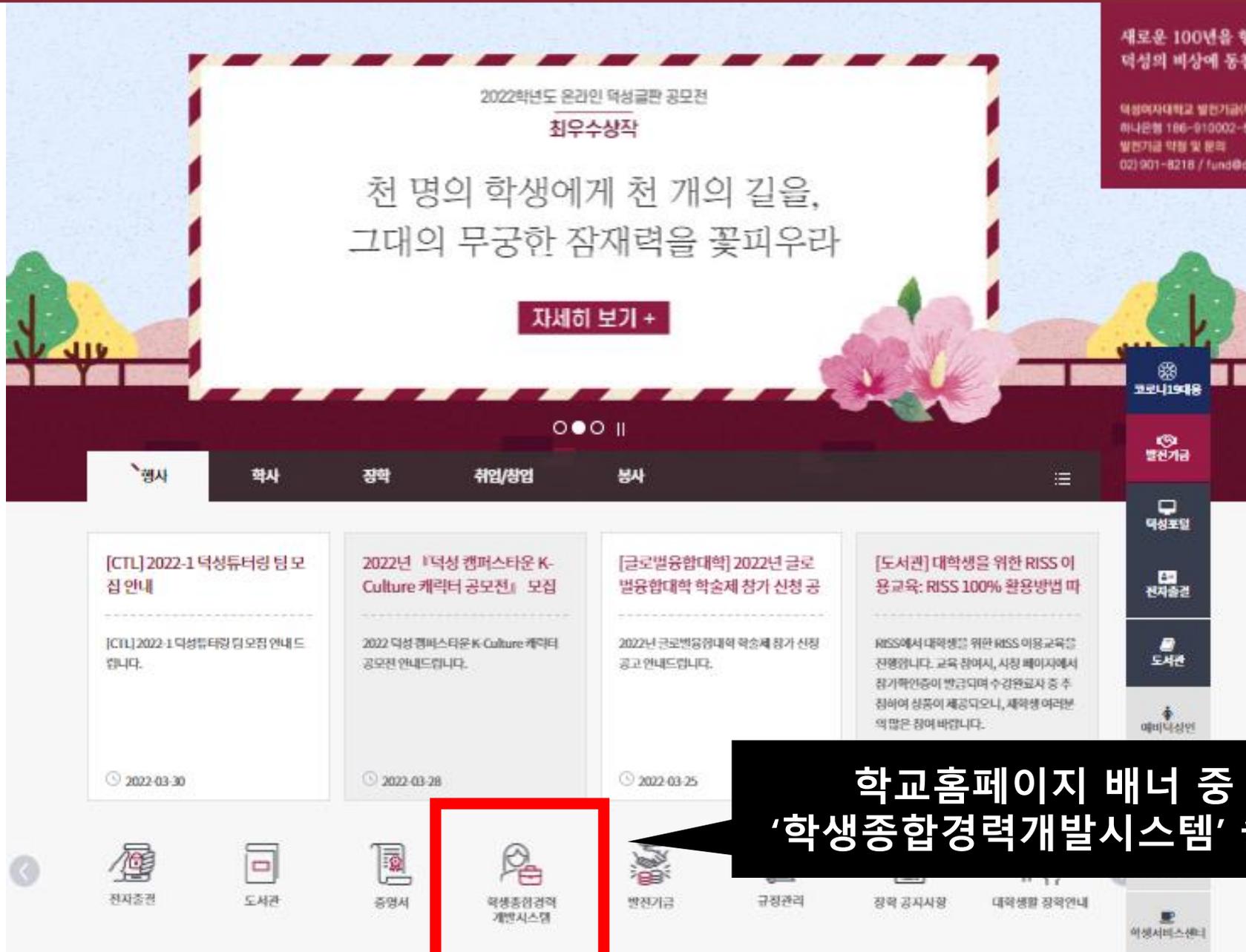


# 학생종합경력개발시스템 이력서 입력 방법

덕성여자대학교 대학일자리본부

# 0. 학생종합경력개발시스템 위치 - 학교 홈페이지 메인 페이지 내 배너에 위치



학교 홈페이지 배너 중 '학생종합경력개발시스템' 클릭

# 1. 학생종합경력개발시스템 – 이력서 입력 방법 및 혜택

덕성여자대학교 | 학생경력개발시스템

진로설계 **경력관리** 취업창업지원 통합상담 커뮤니티 자료실 대학일지 로그아웃

로그아웃

클릭

DESIGN YOUR STORY  
LEAD YOUR FUTURE

나의 기본정보

상담컨설턴트님  
덕성여자대학교

나의로드맵

등록된 나의로드맵이 없습니다.

채용정보

- 추천 반다이남코엔터테인먼트...  
22.01.12
- 추천 DYB교육 최선어학원 20...  
22.01.03
- 추천 (주)도움이티에스 개발부...  
21.12.31
- 일반 국립국제교육원 기간제...  
22.01.13

DWU 공지사항

- 21대학일자리(플러스)센터 ...  
2021.10.22
- 2021 커리어 플랫폼 커뮤니...  
2021.07.27

진로·취창업프로그램

기초역량진단

- 참여할 역량진단검사가 없습니다.

취업성공후기  
덕성포털  
de:light  
상담신청  
자료실  
진로목표  
추천로드맵

## 2. 학생종합경력개발시스템 – 이력서 입력 방법 및 혜택

The screenshot shows the '경력관리' (Career Management) section of the 'DUKSUNG UNIVERSITY' student career development system. The main content area is titled '이력서' (Resume) and contains a table with columns for '번호' (Number), '이력서 제목' (Resume Title), '등록일' (Registration Date), '공개여부' (Publicity Status), and '관리' (Management). The table is currently empty, displaying a message: '조회된 데이터가 없습니다.' (No data found). A red box highlights the '이력서' link in the left sidebar, with a callout bubble labeled '1. 클릭' (Click). Another red box highlights the '등록' (Register) button at the bottom right, with a callout bubble labeled '2. 클릭' (Click).

경력관리

이력서

번호 이력서 제목 등록일 공개여부 관리

조회된 데이터가 없습니다.

페이지 1 / 1

1. 클릭

2. 클릭

### 3. 학생종합경력개발시스템 – 이력서 입력 방법 및 혜택

The screenshot displays the '경력관리' (Career Management) section of the '이력서' (Resume) page. The page includes a navigation menu with options like '진로설계', '경력관리', and '취업창업지원'. The main content area features a form for entering resume details, including a title field (limited to 50 characters), a basic information table, and a section for selecting input items. The table for basic information has columns for '이름' (Name), '대학 / 학부(과)' (University / Department), '연락처' (Contact), '휴대폰' (Mobile Phone), '이메일 주소' (Email Address), and '주소' (Address). The '선택 입력사항 추가하기' (Add Selected Input Items) section lists various skills and experiences with checkboxes, such as '학력사항' (Education), '외국어 능력' (Foreign Language Ability), '자격사항' (Qualifications), '해외연수' (Overseas Study), '수상경력' (Awards), '교육이수내역' (Education History), and '경력사항' (Work Experience). A '추가' (Add) button is visible at the bottom right of the form.

1. 이력서 제목 입력
2. 인적사항 입력 및 사진 등록
3. 선택사항 추가&입력
4. 등록 후 출력 가능
5. **혜택: 이력서 등록 시 추천 채용 우선 알선**

**감사합니다**