

2021학년도 1학기 파견 학생 서약서

[파견학생 의무사항]

1. 현지리포트: 현지에서 매달 생활 내용을 작성하여 국제교류홈페이지 게시
 - 한 학기 파견 총 4회, 1년 파견 총 8회 작성
2. 귀국보고서 : 파견 종료 후 파견학생 전반에 대한 소정양식을하여 국제교류 홈페이지 게시 (1회)
3. 파견 종료 후 UCC 또는 사진 5매 : intl@duksung.ac.kr로 제출
4. 의무사항 제출기한 : 1학기 2021. 8. 31 / 1년 2022. 2. 28

[학점인정의 절차와 주의사항]

1. 위 「파견학생 의무사항」을 성실하게 이행하며, 미 이행시 불이익이 발생 할 수 있음
2. 학점인정 절차: 차세대포탈 통합정보시스템> 교환학점인정신청 > 수강한 과목을 전공/ 복수/ 부전공/ 교양 구분하여 학생이 직접 입력(국문 명칭, 영어 명칭 모두 작성) 후 학점인정요청서 출력. 모든 전공학점은 해당학과 승인하에 전공학점으로 인정됨
3. 교양 수업은 서명 불필요, 스포츠, 음악 등의 1학점 실기과목은 인정 불가
4. 1학기 파견은 최대 18학점, 1년 파견은 최대 32학점 인정 (모든 국내외 교류 학점 합계)
5. 학점인정요청서는 성적표(사본가능)와 함께 아래 기한 내에 국제교류과로 제출
 - 1 학기 : 2021. 9. 30
 - 1 년 : 2022. 3. 31
6. 국제교류과의 사전 승인을 받은 정당한 사유(성적표 미도착 등)가 아닌 이상 학점인정요청서 제출기한을 넘길 수 없음.
7. 위의 제출기한 넘길 경우 학점 인정되지 않고, 교환유학 0학점으로 성적표에 표기 예정
8. F학점으로 모든 과목을 인정 못 받을 경우도, 교환유학 0학점으로 성적표에 표기됨
9. 계속수학신청(8학기 이수자) 대상자 는 귀국 후 정규학기에 등록하여 최소 한 과목 이상 이수하여야 함
10. 파견기간 연장은 원칙적으로 불가하며, 잔여TO에 한하여 기일 내에 연장 신청가능

[기타]

1. 반드시 해외 현지에서 보장가능한 보험에 가입합니다(개인의무).
2. 파견 기간 중 발생하는 질병, 사고, 소지품 분실 및 파손 등에 대한 책임은 본인에게 있으며, 안전하고 원활한 파견학생 생활을 위해 해당 국가와 자매대학의 안전 수칙 및 규정을 준수하겠습니다.

위 모든 사항을 숙지하였으며 동의하고 서명합니다.

2020. . .

이름 _____ (인)

학번 _____

파견대학 _____