

# 2020 대학생 멘토링 동아리 지원사업 공모 안내

한국사회복지협의회는 대학생의 멘토링 참여를 통한 새로운 나눔문화 확산을 위해 다음과 같이 「대학생 멘토링 동아리 지원사업 “동아리아, 멘토링하자!”」 동아리를 모집합니다. 신청대상은 5명 이상으로 구성된 대학생 동아리이며, 사회복지기관 및 일반단체에서도 대학생 동아리를 구성하여 사업 신청이 가능하오니 많은 관심과 참여 바랍니다.

## 1 사업개요

- (사업명) 2020 대학생 멘토링 동아리 지원사업 “동아리아, 멘토링하자!”
- (활동기간) '20년 4월 ~ 9월(6개월)
- (지원대상) 전국 대학생 동아리 30팀
- (주요내용) 동아리 특성을 반영한 멘토링 프로그램 기획 및 운영
- (지원내용) 멘토링 교육 및 운영예산지원을 통한 멘토링 프로그램 운영 기회 제공

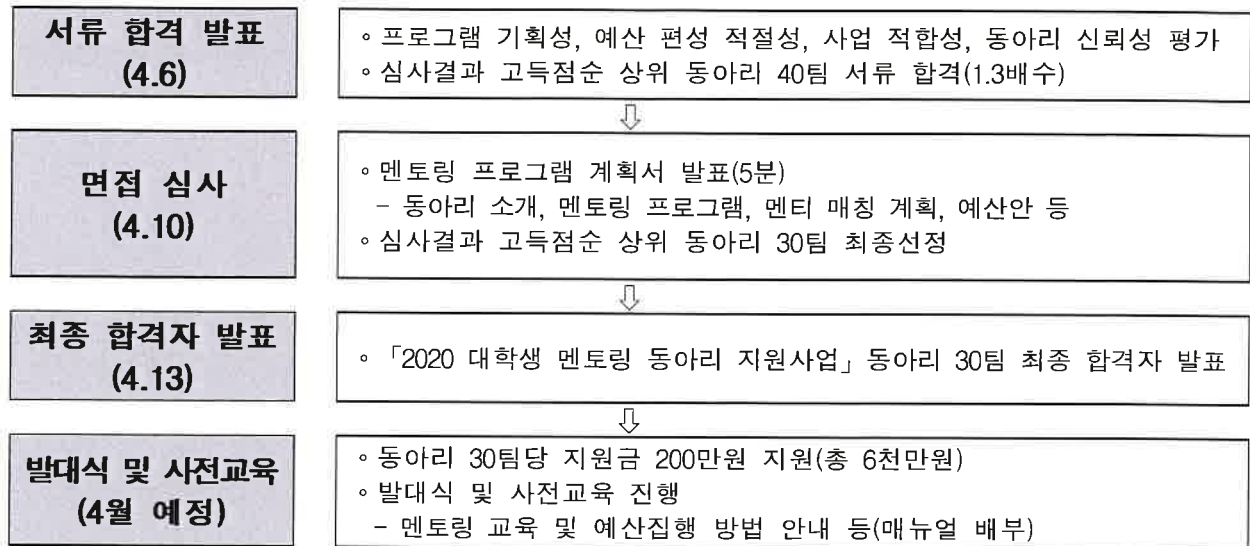
- 멘토링 교육 및 프로그램 운영 기회 제공
- 동아리 30팀당 프로그램 운영 지원금 200만원 지원(총 6천만원)
- 우수동아리 5팀 시상(보건복지부장관상 2점, 한국사회복지협의회장상 3점)
- 활동 수료증 발급 등

## 2 세부내용

### 1 모집 공고 및 신청서 접수

- (모집대상) 전국 대학교 소속 동아리 및 연합동아리
  - ※ 신청자격 : 대학생 5인 이상 참여 필수, 영리적·종교적·정치적 목적 동아리 제외
- (모집기간) 2.24.(월) ~ 3.30.(월) 23:59까지
- (접수방법) 멘토링 포털([www.mentor-ing.or.kr](http://www.mentor-ing.or.kr)) ▶ 공지사항 ▶ 제출서류 다운로드 후 작성 ▶ 이메일([mentoring@ssnkorea.or.kr](mailto:mentoring@ssnkorea.or.kr)) 접수
  - ※ 제출서류 : 신청서, 멘토링 프로그램 계획서, 동아리 회원 명단, 개인정보 수집·이용 동의서 각 1부.

## ② 심사 및 선정



※ 사업 전체일정은 ‘코로나바이러스감염증-19’ 확산 등 내·외부환경 여건에 따라 변경될 수 있습니다.

## ③ 공모심사

### 가. 서류심사

#### ○ (심사대상) 신청서 접수 동아리

※ 신청자격 요건과 제출서류가 충족되지 않을 경우, 심사대상에서 제외

#### ○ (심사기준) 프로그램 기획성, 예산 편성 적절성, 사업 적합성, 동아리 신뢰성 평가

프로그램 기획성(30)	예산 편성 적절성(30)	사업 적합성(20)	동아리 신뢰성(20)
<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 프로그램의 구성 및 내용</li> <li>◦ 실현가능성 및 기대효과</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 예산 편성의 구체성</li> <li>◦ 사용 목적의 적절성</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 멘토링에 대한 이해도</li> <li>◦ 멘티(기관) 매칭 여부 또는 매칭 계획의 구체성</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 동아리 설립목적 및 활동내용</li> <li>◦ 조직 및 인력 구성</li> </ul>

\* 심사기준은 일부 변경될 수 있음

#### ○ (선정기준) 심사결과 고득점순 상위 동아리 40팀 서류 합격(1.3배수)

※ 다만, 서류접수 결과에 따라 모집 배수는 변동될 수 있음

※ 동점인 경우, ‘프로그램의 기획성’, ‘예산 편성 적절성’ 순으로 고득점한 동아리 우선 선발

### 나. 면접심사

#### ○ (심사대상) 1차 서류심사 합격 동아리 40팀

※ 제출서류 : 성실이행 서약서, 재학증명서(동아리 대표) 각 1부.

- (심사기준) 프로그램 기획성, 예산 편성 적절성, 사업 적합성, 동아리 신뢰성 평가

프로그램 기획성(40)	예산 편성 적절성(20)	사업 적합성(20)	동아리 신뢰성(20)
<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 프로그램의 구성 및 내용</li> <li>◦ 실현가능성 및 기대효과</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 예산 편성의 구체성</li> <li>◦ 사용 목적의 적절성</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 멘토링에 대한 이해도</li> <li>◦ 멘티(기관) 매칭 여부 또는 매칭 계획의 구체성</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 사업 참여의 적극성</li> <li>◦ 동아리 설립목적</li> <li>◦ 동아리 활동내용</li> <li>◦ 조직 및 인력 구성</li> </ul>

\* 심사기준은 일부 변경될 수 있음

- (선정기준) 심사결과 고득점순 상위 동아리 30팀 최종선정

※ 동점인 경우, '프로그램의 기획성', '예산 편성 적절성' 순으로 고득점한 동아리 우선 선정

#### 4 발대식 및 사전교육

- (일시·장소) 4월(예정), 한국사회복지협의회 6층 대회의실
- (주요내용) 사업 발대식 개최 및 멘토링 교육, 예산집행 관련 행정 교육 등 멘토링 프로그램 운영을 위한 사전교육 진행

#### 5 멘토링 프로그램 운영

- (활동기간) 4월 ~ 9월
- (활동회기) 단체활동 총 3회, 개별활동 월 2회, 슈퍼비전 1회, 멘토 간담회 2회

구분	단체 멘토링	개별 멘토링	슈퍼비전	멘토 간담회
주요 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 멘토링 프로그램 운영</li> <li>◦ 단체 멘토링 활동 (OT, 종결식, 단체활동 등)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 멘토링 프로그램 운영</li> <li>◦ 개별 멘토링 활동</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 슈퍼바이저와의 만남 (지도교수, 기관 담당자)</li> <li>◦ 멘토링 활동에 대한 피드백 (추진방향 어려움 등)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 멘토링 활동 관련 논의</li> <li>◦ 활동내용 공유 및 피드백</li> </ul>
횟수	총 3회 이상	월 2회 이상	최소 1회 이상	최소 2회 이상

- (주요내용) 동아리가 직접 기획한 멘토링 프로그램 운영, 월별 활동 필수자료 제출

※ 활동 필수자료 : 월간단체활동보고서, 활동일지, 활동수기, 지원금 사용대장, 활동사진, 최종보고서 등

##### <지원금 취소 및 환수 기준>

- 멘토링 프로그램 운영목적 외의 경비로 사용한 경우  
(동아리실 관련 설비, 멘토 개인 물품 구입 등)
- 제출 및 보고한 내용이 불투명하거나 허위로 판명된 경우
- 증빙자료를 갖추지 않거나 기타 지원금 사용이 부적절하다고 판단되는 경우
- 월간보고, 최종결과보고 등 활동 필수자료를 미제출한 경우
- 발대식, 중간간담회, 최종사업평가회 등 주요 행사에 특별한 사유 없이 참석하지 않는 경우  
(\*동아리 회장과 일부 동아리원의 경우 필수 참석)

## ⑥ 중간간담회

- (일시·장소) 7월(예정), 한국사회복지협의회 6층 중회의실
- (주요내용) 동아리 활동에 대한 중간점검 및 멘토링 현장 전문가의 슈퍼비전

## ⑦ 최종사업평가회

- (일시·장소) 11월(예정), 한국사회복지협의회 6층 중회의실
- (주요내용) 멘토링 프로그램 활동내용 공유 및 우수동아리 시상
  - 멘토링 활동 우수동아리 5팀 시상
    - \* 보건복지부장관상 2점, 한국사회복지협의회장상 3점
  - 활동 수료증 발급
    - \* 월별 필수자료 제출 및 최종사업평가회에 참석한 동아리에 한하여 발급