

※ 졸업요건 제출 방법 ※

- 제출 기한 : 11/14(월) ~ 12/21(수)
- 포스트잇에 아래 사항 기재 후 서류 앞에 붙여 제출!
(포스트잇, 펜 - 국어국문전공 파티션 앞 테이블)

기재 항목	예 시
① 학과 학번 이름	국어국문학과 20180001 김덕성 (꼭 학번 8자리 전부 쓸 것!)
② 졸업예정년월	2022년 8월 (연도 & 월, 둘 다 쓰기)
③ 연락처	010-####-@@@@ (연락 가능 연락처)
④ 이수 학회	고전학회/현대학회/어학회/창작회/문화부 (학년별 학회 다를 시, 학년별 기재)
⑤ 학술답사 참가 연도	20##년 (답사지역 기재) (대체과제의 경우 "2021/22년"으로 기재)

- 조교 부재 시 : 제출 서류함에 제출 후
학과 메일로 제출 확인 메일 전송 바람.
- 등기/우편 송부 시 : 12/21(금) 도착분까지 접수
- 보낼 곳 : 서울특별시 도봉구 삼양로 144길 33 덕성여자대학교
인문사회대학 223호 국어국문학과

✓ 졸업요건 제출 전 체크리스트 ✕

(관련 공지-학과 게시판/학과 HP 공지사항)

- 제출 전
 - ☑ 졸업 요건 서류는 전부 가져오셨나요?
- 졸업논문
 - ☑ 파일을 메일 양식에 맞춰 메일로도 보내셨나요?
 - ☑ 표지에 지도교수/답사 연도 쓰셨나요?
 - ☑ 폰트/주석 등 양식은 맞게 쓰셨나요?
 - ☑ 카피킬러 결과지는 가져오셨나요?
- 교양한문
 - ☑ 교양한문 - 성적증명서(원본)에 형광펜 표시하셨나요?
(형광펜 - 문 앞 바구니 / 과사 내 테이블)
- 제출 시
 - ☑ 포스트잇 부착했나요?
(기재 내용 : 좌측 ※졸업요건 제출 방법※ 확인)
- 서류/논문 심사 후, 수정을 요청할 수도 있습니다.